

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las neroleas parallas de Junin y Ayacucho"



DECRETO DE ALCALDIA Nº 08-2024/MDC

Carabayllo, 05 de agosto de 2024

VISTO: El Informe N° 123-2024-SGMA-GSCMA/MDC emitido por la Subgerencia de Medio Ambiente; el Informe N° 053-2024-GSCMA/MDC, emitido por la Gerencia de Servicios a la Ciudad y Medio Ambiente; el Informe N° 154-2024-GAJ/MDC emitido por la Gerencia de Asesoría Jurídica y el Memorando N° 1326-2024-GM/MDC emitido por la Gerencia Municipal; referidos a la aprobación del Programa Recicla Carabayllo 2024-2028.

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú establece que "las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de Gobierno Local y tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia".

Que, el artículo 39° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, señala que el alcalde ejerce funciones ejecutivas de gobierno mediante Decretos de Alcaldía, y el artículo 42° precisa que los Decretos de Alcaldía establecen las normas reglamentarias y de aplicación de las ordenanzas, sancionan los procedimientos necesarios para la correcta y eficiente administración municipal y resuelven o regulan asuntos de orden general y de interés para el vecindario, que no sean de competencia del concejo municipal.

Que, el numeral 119.1 del artículo 119º de la Ley Nº 28611, "Ley General del Ambiente", respecto del Manejo de los Residuos Sólidos señala que "la gestión de los residuos sólidos de origen doméstico, comercial o que siendo de origen distinto presenten características similares a aquellos, son de responsabilidad de los gobiernos locales. Pcº ley se establece el régimen de gestión y manejo de los residuos sólidos municipales".

Que, con Decreto Suple Decreto Supremo N°014-2017-MINAM, se aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo N°1278. Decreto Supremo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, que menciona en su fartículo 11" que el Programa de Segregación en la Fuente y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos es un ir strumento técnico que debe ser elaborado, aprobado e implementado por las municipalidades provinciales y distritales, y actualizado cuando se presenten modificaciones en el marco normativo, políticas, planes y/o estrategias en materia de residuos u otros.

Que, en el literal h) del numeral 24.1) del artículo 24° del Decreto Legislativo N°1501, Decreto Legislativo que nodifica el Decreto Legislativo N°1278, que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos señala que as Municipalidades Distrital en materia de residuos sólidos son competentes para: "implementar programas de segregación en la fuente y recolección selectiva de residuo sólidos en todo el ámbito de su jurisdicción, facilitando a valorización de los residuos y asegurando una disposición final técnicamente adecuada".

Que, mediante Resolución Ministerial Nº098-2023-MINAM, se Incluye en la "Guía para implementar el Programa de Segregación en la Fuente y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos", aprobada mediante Resolución Ministerial Nº138-2021-MINAM, la denominación "Programa RECICLA" en referencia al Programa de Segregación en la Fuente y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos; en el marco de una estrategia de intervención orientada a estandarizar la denominación de los instrumentos que se aprueban y operativizan el precitado Programa, a cargo de las municipalidades.

Que, con Resolución de Alcaldía N° 50-2024-MDC, se aprueba la conformación del Equipo Técnico Municipal (ETM) incorporando las nuevas funciones para la formulación y aprobación de Segregación en la Fuente y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos del distrito de Carabayllo.

Que, mediante informe N° 123-2024-SGMA-GSCMA/MDC, la Subgerencia de Medio Ambiente remite los actuados del proyecto del Decreto para la aprobación del Programa Recicla Carabayllo 2024-2028 a la Gerencia de Servicios a la Ciudad y Medio Ambiente, para su opinión correspondiente.











"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junia y Ayacuano"

🚧 ir eliki kalinida kir, firik paliki kalu kalini kanan kalini kanan kanan kanan kanan kanan kanan kanan kanan



Que, Con Informe N° 053-2024-GSCMA/MDC, la Gerencia de Servicios a la Ciudad y Medio Ambiente concluye que es necesario la aprobación del Programa Recicla 2024-2028 del distrito de Carabayllo a través de un Decreto de Alcaldía que permita la implementación de acciones a fin de fortalecer el conocimiento ambiental de la población generando actitudes y nuevos valores de comportamiento, colaboración, compromiso y participación para poder contribuir a la mejora ambiental del distrito.

Que, mediante Informe N° 110-2024-GPPCI/MDC, la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Cooperación Institucional señala que el proyecto se encuentra en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2017-2026, asimismo se encuentra alineado con el Plan Operativo Institucional (POI) 2024 de la Municipalidad distrital de Carabayllo, por lo que considera viable el Programa Recicla Carabayllo por el periodo 2024-2028.

Que, con Informe N° 154-2024-GAJ/MDC, la Gerencia de Asesoría Jurídica después de la revisión de los actuados remitidos y la normatividad señalada en los párrafos procedentes, emite opinión legal favorable respecto a la aprobación del Programa Recicia Carabayllo 2024-2028.

Que, mediante Memorando N° 1326-2024-GM/MDC, la Gerencia Municipal teniendo en cuenta el pronunciamiento de los órganos técnicos y opinión legal de la Gerencia de Asesoría Jurídica, remite los actuados para la emisión del acto legal correspondiente.

Estando a lo expuesto y en ejercicio de las atribuciones conferidas en el numeral 6) del artículo 20° de la Ley Nº 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.

Artículo Primero.- APROBAR el Programa de Segregación en la Fuente y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos, denominado "Programa Recicla Carabayllo 2024-2028", el mismo que como Anexo forma parte integrante del presente Decreto; en merito a los considerandos antes expuestos.

Artículo Segundo.- ENCARGAR a la Gerencia Municipal; a la Gerencia de Servicios a la Ciudad y Medio Ambiente; a la Subgerencia de Medio Ambiente y a las demás unidades orgánicas el cumplimiento del presente Decreto; así como la Publicación en el Diario Oficial El Peruano y a la Subgerencia de Tecnología de la Información y Estadística la publicación del citado decreto junto a su correspondiente anexo en el Portal Institucional de la Municipalidad (https://web.municarabayllo.gob.pe/normas-legales).

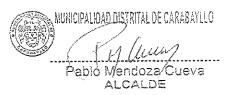
REGISTRESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

SE DECRETA:

SUBGERTHULA DE MENO AMBIENTE

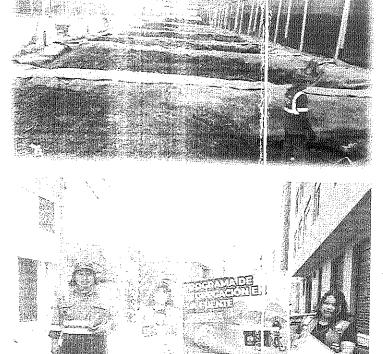


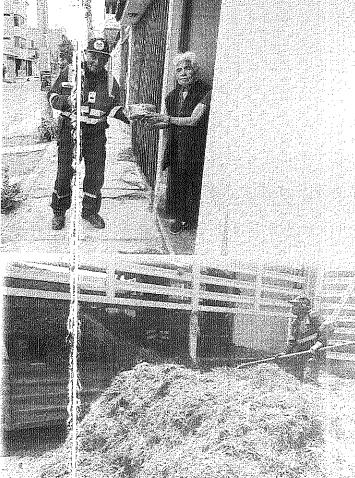






ROGBAMA RECICLA CARABAYLLO 2024-2028







**	Со	n tenic			
	1			IEN EJECUTIVO	
•	-			nbre del Programa	
]	1.2	Ubi	cación	3
		1.2.1	[Ubicación geográfica	3
		1.2.2	2	División Geográfica	3
		1.2.3		Zona agrícola	
]			dades orgánicas	
	-	1.4	Ben	eficios ambientales, sociales y económicos	6
		1.5	Pre	supuesto	8
	2	MA	RC	O LEGAL	16
	3	OB	IET	IVOS	17
	•	3.1	Ob.	etivo general	17
		3.2	Ob,	etivos específicos	17
American Section (Comments)	4	LIN	EA	MIENTO DE POLÍTICA	17
Andrews Company	5	DIS	ΕÑ	O TÉCNICO DEL PROGRAMA	18
A design of the second of the		5.1	Det	erminación de generadores del Programa	
		5.1.	1	Población	18
The second second		5.1.	2	Generadores de residuos sólidos municipales	18
		5.2	DE	SCRIPCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES	20
	à.	5.3		LORIZACIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHAI	BLES
Vollo E	-		22		
SUBGERENCIA DE ISEDIO AMBIENTE	l	5.3.		Valorización de Residuos Inorgánicos	
The same of the sa		5.3.		Valorización e e Residuos Orgánicos	
		5.4	FL	UJOGRAMA	
210.00		5.4.	1	RUTA DE RESIDUOS INORGÁNICOS	26
		5.4.	_	RUTA DE RESIDUOS ORGÁNICOS	27
V°B°	- 1	5.5		STRIBUCIÓN DE ZONAS	
OIVERA CHUMPITAZ		5.6	AC	CIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL	
		5.6.	1	Sensibilización puerta a puerta	
DEASESOR	ę,	5.6.	2	Empadronamiento	
		5.6.		Campañas Ambientales	
ABOG. ERNESTO	Ē/	5.6.4		Difusión	
MDC MDC	ø	5. 7		ONOGRAMA DEL PROGRAMA	
		5.8		PERVISIÓN Y MONITOREO	
	6			OGRAFÍA	
	7	AN	EX	os	35

1 RESUMEN EJECUTIVO

1.1 Nombre del Programa

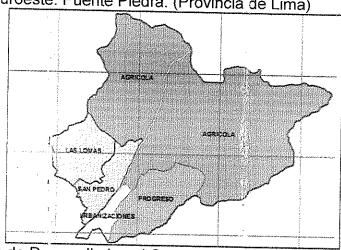
Programa de Segregación en la Fuente y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos para el período 2024 -2028, denominado "Programa RECICLA CARABAYLLO" de la Municipalidad Distrital de Carabayllo.

1.2 Ubicación

1.2.1 Ubicación geográfica

El distrito de Carabayllo está ubicado en Lima Norte de Lima Metropolitana, Provincia y Departamento de Lima. Carabayllo es uno de los cuarenta y tres distritos que conforman la provincia de Lima, representando el 12.34% del territorio de Lima Metropolitana. A continuación, sus límites son:

- Por el noreste : Ancón (Provincia de Lima)
- Por el Norte Huamantanga (Provincia de Canta)
- Por el noreste : Santa Rosa de Quites (provincia de Canta)
- Por el Este : San Antonio de Chaclla (Provincia de Huarochirí)
 Por el Sureste : San Juan de Lurigancho (Provincia de Lima)
- Por el Suroeste: Puente Piedra. (Provincia de Lima)



Fuente: Plan de Desarrollo Local Concertado del Distrito de Carabayllo al 2021

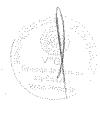


División Geográfica

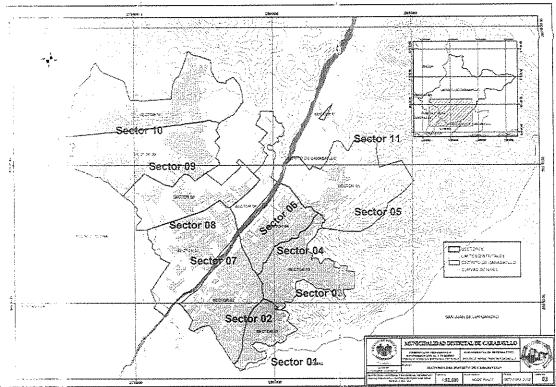
En la actualidad, el Distrito se encuentra dividido en 11 sectores

- Raúl Porras Barrenechea
- Santo Domingo y Santa Isabel
- El Progreso
- Asoc .Vivienda Vista Alegre, Pacayal, Sauces, Gorriones, El Olivar, Otros.
- Torre Blanca, El Doral, 200 Millas
- San Pedro de Carabayllo, San Diego
- San Pedro, Santa Inés, otros
- San Pedro, San Isidro, Las Brisas, San Antonio
- Las Lomas, Naganjito, Otros
- Las Lomas, Vilola Club, Otros
- Sector Rural









Fuente: Plan de Desarrollo Local Concertado del Distrito de Carabayllo al 2021

1.2.3 Zona agrícola

La Municipalidad Distrital de Carabayllo zonifica su área agrícola de acuerdo a las ubicaciones de los Centros Poblados debidamente identificados por la Gerencia de Desarrollo Urbano – Rural, ubicándose en el 11° Sector de Carabayllo. La Gerencia de Desarrollo Económico Local y Turismo divide para su mejor análisis a este sector en 4 zonas agrícolas. Para lo cual se estima la siguiente cantidad de agricultores:

\ 	2
NCIA MUNICA V°B° C. RUBÉN RAFAEL JERA CHUMPITAZ MDC	<i>y</i>



ZONAS AGRICOLAS	CENTROS POBLADOS	NÚMERO DE AGRICULTORES
Zona 1	Punchauca, Arenilla, Oxoynic y Santa Rosa de Puquio	80
Zona 2	Cerro Puquio, Caballero, El Rosario, Fray Martin, Los Huertos de Rio Seco, Casa Blanca y Casinelli	
Zona 3	Chocas Bajo, Medio, Alto y Buena Vista	90
Zona 4	Huatocay, Olfa, San Francisco y Huarangal	90

Fuente: Plan de Desarrollo Concertado al 2021-Carabayllo

Es importante resaltar que Carabayllo representa más del 45% de la producción hortícola de Lima Metropolitana, con 52 especies y

variedades de hortalizas entre lechuga, coliflor, brócoli, col, apio, pepino, rabanito, culantro, betarraga, frijol, maíz, papa, quinua, fresa, plátano, chirimoya, manzana, vid, higo, palta, caña de azúcar, hierbas medicinales y la crianza de animales menores.

1.3 Unidades orgánicas

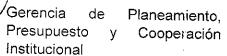
Las Unidades Orgánicas encargadas de elaborar e implementar el Programa son las que pertenecen al Equipo Técnico Municipal (ETM) de acuerdo a lo establecido por Resolución de Alcaldía N°050-2024-A/MDC siendo las siguientes:

	6 JW	347.0	1000	135	3.00	*****	222	X-1.	1526	Y (63)	44.232	200		1717	11.25	23.00	30.0	2331	1233	A 5500	27.5	E2202	COSCY.	24030	22222		100000	owexe:	Zerren	~~~	d
W	25	3 35	1 41 3	2.4.5	V		7.4	7.754	7772	Same?	1.000	129/2		SM	104	1,148	37.	223.5	3440 Y	1.00	127.12	250	33 60	033470	15.00	12332	Saxio	Mill Control	1467	03315	8
šů,	9 33	10	1 3 8	0.4	3.0	3.7	44	100	7.3	可燃料	12.00	7 × 22	F .	4.6	C 74	300	- A	1 4	-37	4 4		200	ET	12.14	ALC: NO	w.f.	2013	140	****	NU23	3
	35.27	(758)	12:33	N 63	ńw		No.		8 64	3	×	3	2	+ 50	. 3	1	· v	_ ~	·	й §:	3	. Y	5.5	V 3 1	188.8	13 %	015	~ 31			ó
	2866			X178		C			W1224	0	15.55		25		100	30.00	2337	250	252.5	(Velet	43×34	400		734	VY777	Sec. 3	33.62	200 200	Such		ĕ
15	13550		1900		25319	954 N	88574	MANA	12868	1000	133 Ye		52.7	F100			10.11	53.4		1.48	333.65		2.0	200	127,99		(12.42)	34543	130	17200	3
		****	11.43	×~~	~~:	Sect.	0165	ders	1000		1 000	23.48	35,60	1233	1000	1.4	Se in	3550	153	135	3332	23.50	277					32334	3538		ä
1	777Y	44	2 H	>> ±	****		CNS	0	200	113	1300	S. 63	56 B	ž n	6 6	223		52			****	20,00	Same	11/2/1	13.4	* 9	~022	12.77			
	GHAN.		31192	28.46	march.	Such		A	N. A.		100		22 "	2.4	2 13	1020	and,	(2) C	. 1 15	12.3	200	150	11 15 3	1 40	90	Si ii	- 1116		(547)	1200	
	12.34	P414	121321	3542	33.4	200	1000	14534	755	1777	31053	33733	2.77	erse.	66 YES	O. VIII	25.35	Kill N	1.97	Section	1	N. Carry		Second	277	V 11	2/15	38.	1244	VI SOL	
	755 E.	4160		100	3380	83.°°		175.7		23253	2083		54	122				20		20.5	2773		32		13533		ALC:		32.		
		18%	19354	13.2		333	STORY.	X193.5	100		120	4.5	4	382	444	12.13	201	252	£153.	N. 32	300	100	21815	39243	100	Rest		Figure	1773	4.5	
10	\$£533)	5483	11.45		63.13		55000	\$525	135733	3 KM 6		* 4	20		11.	7.00	Beach.	175	Show	772 C		53.55			1,000			HH:	415	04131	
		5	S :: 8			-32	3455	155.55	1000	35:23	S	A	66	· V	v. 27		100	158	カス	112		7527	2711	VAVV		\$400	3.43				

- Gerencia de Servicios a la Ciudad y Medio Ambiente
- Lidera y dirige el ETP o ETM, siendo responsable de conducir el proceso de planificación y diseño, formulación, implementación, supervisión y monitoreo del Programa.

Subgerencia de Medio Ambiente

- Elaborar el Flan Anual de trabajo del Programa, estableciendo metas físicas y presupuestales medibles.
- ✓ Establecer el cuadro de necesidades (bienes y servicios) del Programa.
- Gestionar los aspectos administrativos y presupuestales necesarios para la implementación, supervisión y monitoreo de los actores vinculados al Programa
- Gerencia de Administración y Finanzas
- Facilitar y orientar los mecanismos más convenientes para la contratación de recurso humano para el Programa.
- Facilitar los procesos de adquisición y contratación (bienes y servicios) en base al cuadro de pecesidades del Programa.



- Conduce los procesos de planificación y presupuesto a fin de contar con los recursos ecorómicos necesarios para la ejecución, implementación y consolidación del Programa.
- ✓ Establecer el seguimiento de gasto del Programa.
- Modificar la partida presupuestal según las necesidades del Programa. Realizar el seguimiento del POI.
- ✓ Promover el acompañamiento en la implementación del Programa.
- ✓ Realizar el seguimiento de actividades y/o tareas programadas para la



		implementación del Programa aprobado.
Subgerente de Parti Vecinal	cipación ✓	Proponer ideas para el diseño del Programa, según las características de las zonas donde se trabajará. Difundir y promover el Programa, en sus diferentes actividades. Facilitar la relación de organizaciones sociales: vaso de leche, comité de damas, entre otros. Convocar a los líderes de organizaciones sociales
Subgerencia de Cata Habilitaciones Urbanas		Realiza la identificación de predios del distrito y la base de datos para la implementación y consolidación del Programa.
Tributaria y Rentas	stración ✓	Proveer información de las zonas de mayor contribución de pago de arbitrios. Evaluar, de forma conjunta con el área encargada del Programa, la determinación de incentivos a los generadores que participan en el Programa. Realizar campañas para promover el pago de arbitrios municipales asociadas a la participación del Programa, en coordinación con el área encargada del Programa. Brindar información actualizada de los predios habilitados al ETP o ETM, según corresponda. Proporcionar la relación de generadores según actividad económica.
Subgerencia de Fisca Aministrativa y Control	√ lización,	Brindar el soporte técnico e implementa las estrategias de fiscalización ambiental en materia de residuos sólidos acorde a los lineamientos del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental.
.4Beneficios ambient La implementacion beneficios:		y económicos a en el distrito conlleva a los siguientes
Ambientales	dispuestos	on de la cantidad de residuos sólidos al relleno sanitario vida útil de los rellenos sanitarios.

	·
	 Prevención de aparición de puntos críticos por acumulación de residuos sólidos en vías públicas. Mejoramiento de la estructura del suelo por uso de abono orgánico. Contribución al ahorro de recursos naturales al reutilizar recursos existentes para la creación de nuevos productos. Contribución a la economía circular.
Sociales	 Fomenta una conciencia ambiental sobre el adecuado manejo de residuos sólidos mediante el hábito de la segregación desde la fuente. Mejora de calidad de vida de los recicladores autorizados para la recolección selectiva de residuos aprovechables no peligrosos. Mejoramiento de las áreas verdes y ornato del distrito.
Económicos	 Reducción de costos por la recolección y disposición final de residuos sólidos. Aumento de la canasta básica de los recicladores autorizados. Ahorro en la adquisición de fertilizantes.









Charles Objectivos, Caugato, Natural Las Alexander Control March Carder Carder Control March Carder Carder Control March Carder Carder Carder Control March Carder Carde	~;	RTIZ PEND	<u>a</u> ii	V°B° RAFADO MDC	v.B.	NCIA MON	ón del		rama	será	bor	d un	eriod	ep c	5 añ	os a	fin de	gar	antiza	ar e	Ci	oli:	entc
Manage of the properties of		7		/	P.				L.		1	4								;			
Mathematical description describing a partial description described description description describing description descripti	ACI	IVIDAD : VALORIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIOOS INORGÁNICOS MUNICIP	ALES	-			ļ													ļ			
Material Designation of the programment of scription of the programment of the progr						AÑO	2024			AÑO 202	ži 			ÑO 2026			AÑA	7,007			SEGE ONA	90	
MANINGON LE VOLVANTE DIC PROCRIADARD OLI SCRIEGACION PLANA MILLAR MIL	ITEC		Ü.M	P.U (s/.)	SEME	STRE 1	SEMES	TRE 2	SEMESTE	ļ	SEMESTRE		EMESTRE 1		MESTRE 2	SE	JESTRE 1	SEME	STRE 2	SEMESTRE 1	TRE 1	SEMESTRE 2	TRF 2
Market One determinant of Secretarian Contraction of Authority 150					CANT.	VALOR										_	ļ -	S.	VALOB	CANT	VAIOR	CANT	A O I AV
NAMESTICINES DEL PROCENANA DE SCIRICACIÓN PARA NILLAS 140 151 150 150 151 150 151 150 151 150 151 150 151 150 15	-	IMPRESIÓN DE VOLANTE DEL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN EN AS	MILLAR	160	- 2	800	10	1600								_		10	1600	15	2400	9	1600
Communicionamento del conconencionamento de	2	IMPRESIÓN DE STICKERS DEL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN PARA INCENTIVOS 5 + 5 cm.	MILLAR	140	ហ	700	10	1400		······					2			ţ					
CONTENTACION DE CONTENTACION D	м	IMPRESIÁN DE STICKERS DEL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN PARA EMPRADRONAMIENTO 10°10cm	MILLAR	275	'n	1375	10	2750			 		 	 	2017		7100	5	2100	<u>بر</u>	2100	51 :	2100
CONTRIVENCION MERITRIAL CONTRIVENCION MERITRIAL PERSONAL 1700 6 15000	4	CONTRATACIÓN DE COORDINADOR AMBIENTAL	PERSONA	3800	9	22800		22800	 	<u> </u>	_		 	\vdash	2000	┼	571	c ,	6714	1	4125	+-	4125
CONTEXENCIOL DE PRINCIPOLE AMBIENTAL. PERSONA 1707 G. 27, 14,00 4.2 7,1460 4	ß	CONTRATACIÓN TÉCNICO AMBIENTAL	PERSONA	2500	<u> </u>	15000	 	15000		ļ		-	+-		75000	┿	00877	۰	77800	۵	22800	+	22800
MAPRIESCION DANNIEN DEL PROCESAMAR PARA, TRANSPORTE DE N. 2 100 20	9	CONTRATACIÓN DE PROMOTOR AMBIENTAL	PERSONA	1700	1-	71400		71400	 		_	-	+		15000	-	15000	; و	15000	و و	15000	-	15000
IMPRESIÓN DE CANISTAMCIAS POR PARTICIPACIÓN Mail A Mai	۲	IMPRESIÓN BANNER DEL PROGRAMA PARA TRANSPORTE DE RESIDUOS	M2	20	╁┈┤	2000	 	1000	 	┿	+	-	1—	 	1000		7000	2 5	1000	2 5	71400	+-	71400
MINTERSION DE BANNER PARIA BOTIELLON MILLAR 1200 1200 1200 1200 144000 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 140 168010 150	8	IMPRESIÓN DE CONSTANCIAS POR PARTICIPACIÓN	CIENTO	150	0	0	2	300	<u> </u>	<u> </u>	 	 	├	-	250	٧.	052	3	250	8	2000	3 4	2007
BOLSAS BIODEGRADABLES CCIOCR VERDE MILLAR 45 5 22 127 120 14000 140 15000 140 15000 140 15000 150 15	6	IMPRESIÓN DE BANNER PARA BOTELLÓN	M2	20	æ	909	30	009				-	 		1300	9	3 5	7 8	6 6	n (2 3	<u> </u>	7
BASINERO PAPEL KMATE INTEGRAPH TILS SIN ASA NINIDAD NIN	92	BOLSAS BIODEGRADABLES COLOR VERDE	MILLAR	1200		144000				┿	 	 	+-	-	216000	 	216000	G	1200	-	1200	\top	1200
BASHUREND PORTATILE DE CAPACIDAD SONCE UNIDAD 42.5 2.5 177.5 1.2 6.5 0	=	BOLSAS DE PAPEL KRAFT N° 12 SIN ASA	MILLAR	45	5	225	10	450		ļi	\vdash	 			5/9	 	675	5	00000	2007 2007 2007	255	2007	240000
TOLDO ARMABILE 3 X 3 A 1010 AGE 259.8 C C C C C C C C C	2	BALANZA DIGITAL PORTÁTIL DE CAPACIDAD 50 KG	UNIDAD	42.5		127.5		85						C)	٥	-	127.5	-	-		-		} .
BOTELLÓN DE MATERIAL: PLÁSTICO UNIDAD 450 52250 10 450 10 10 450 10 10 450 10 10 450 1	13	TOLDO ARMABLE 3 X 3	UNIĐAD	129.9		259.8	0	0						0	0	0	0	-					
AMESAPILEGAND DEMICAL LIVIDAD 450 5 2250 10 4500 10	14	BASURERO APILABLE DE 201 COLOR:VERDE, MATERIAL; PLÁSTICO	UNIDAD	58.2		2910									1746	. 05	2910	ş	1746	 	Joseph	 	2,14
BASUMERO GOL CICICR: VARDE, MATERIAL: PLÁSTICO UNIDAD 84.9 1000 1500 177350 2000 163800 2000 169800 2000 <th< td=""><td>1</td><td>BOTELLÓN DE METAL</td><td>UNIDAD</td><td>450</td><td></td><td>2250</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>_</td><td></td><td></td><td>4500</td><td>- 6</td><td>4500</td><td>\$ \$</td><td>5</td><td>+-</td><td>0157</td><td>+</td><td>9 9</td></th<>	1	BOTELLÓN DE METAL	UNIDAD	450		2250						_			4500	- 6	4500	\$ \$	5	+-	0157	+	9 9
MAEGAFONO PORTÁTIL SOW, CON BATERIA RECARGABLE, UNIDAD 2460 2 480 2 480 0	16	BASURERO 601, COLOR: VERDE, MATERIAL: PLÁSTICO	UNIDAD	\dashv								 	1		169800	2000	169800	+		+	+-		4000
KIT DE PENIFONEO UNIDAD 260 1 200 0 1 200 0<	17	MEGÁFONO PORTÁTIL SOW, CON BATÉRIA RECARGABLE,	UNIDAD	240	2	480	2				 		+	┼	0	0	000001	┪—	-	noct o	066/71	_	12/350
PARIANTE INALAMBRICO CON MICROFONO UNIDAD 189 0 0 0 0 1 180 1 180 0 </td <td>8</td> <td>KIT DE PERIFONEO</td> <td>UNIDAD</td> <td>200</td> <td>T I</td> <td>200</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><u> </u></td> <td></td> <td>-</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> <td>, =</td> <td></td> <td>2 6</td> <td></td> <td>2 6</td> <td></td>	8	KIT DE PERIFONEO	UNIDAD	200	T I	200	0				<u> </u>		-	0	0	0		, =		2 6		2 6	
MESA PLEGABLE 120 CM UNIDAD 259 0 0 2 518 0	61	PARLANTE INALAMBRICO CON MICROFONO	UNIDAD	180	0	0	0	0	1 18		180	-	0	0	o	0	0	0	0		, .		
	20	MESA PLEGABLE 120 CM	UNIDAD	259	0	0			\dashv		-	0	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

21	_	4		VORUBE A CH MOI		NCI				1	And the second s	Continue of the Continue of th	_	_								
F	ESCRITORIO DE MADI, RA		403	V RAI		A-A	0	JAU.) 0 1	- 6 - 6 - 7	0	0	-	_		-					_	_
	LAPTOP 15.6"	UNIDAD	2479	AEL	100 St 25	i i		10 01 18 P	A. A.	you gets	,			,		>	-	-	-			
23	TABLERO DE MADERA A4	UNIDAD	5.4		C PAL		-		7	-	o 3	•	١	0	0	0	0	0	0	0		
24	4 ENMICADORA A3	UNIDAD	240	-	d.C/		00	75.6	+	37.8	#	75.6		37.8	41	75.6	7	37.8	14	7 9.27	37.8	∞.
25	<u> </u>	CIENTO	=	+	240	, , .	c	0	>	0	0	0	0	0	0	0	0	-	с	0		
26		OTMIN	3 3	. ,	13	$\dot{+}$	E1	0	0	0	0	0	0	0	-	13.	-	13	 	0	-	_
7,	+-	CIENTO	517	2	430	~	430	430	2	430	Z	430	2	430	7	430	2	Ol P	7	2	-	Τ.
	_	CIENTO	33	-	39	_		0	<u> </u>	c	0		0	-	_	ļ ,	-		* 	-	\$	
87		UNIDAD	7.9	m	23.7		23.7	3	_ m		m	,	rr	2	-	라 라	┿,	<u>-</u> -	+	2	0	$\overline{\top}$
82	FORRO CRISTAL PARA LIBROS Y CUADERNOS	UNIDAD	6.6	01	65	101	+-	10 (23.7	2	73.7	Ę	23.7	, 5	23.7	n (23.7		23.7	3 23.7	٤ /-	23.7	$\overline{}$
8	CARPETA A4 X 40 FUNDAS	UNIDAD	12.4	8	37.2			+	-	66	6	99	2 6	66	≘	66	01	66	55 S	9	66	<u> </u>
31	GUILLOTINA CORTADORA DE PAPEL A4	UNIDAD	48.9	0	0		+	+	,	0	, ,	37.2	5		- - 0	0	0	0	3 37.2	2 0	0	\neg
32	ESTANTE METAL	UNIDAU	279	2	558	48	on	0	, ,	0	2	0	>		0	-	0	0	0	0	0	
æ	ARMARIO CABINET	UNIDAD	359	+	-		+		5	0	•	0	-	0		279	0	0	1 279	0	0	
*	CADENA DE ACERO GALVANIZADO 3mm	METRO	7.5	+				0	0	0	•	0	0	0	0	0	0	0	0 0	0	°	Γ.
35	CANDADO 40mm	9	1 5	+		0	0	٥	0		0	٥	0	0	0	0			0	C	-	
8		ONION O	6.54	+-	+	219.		439	2	219.5	유	439	rv.	219.5	10	439	5 21	19.5	10 439	In .	219.5	
37	+	O CANDON	849	+	849 0		0		0	0	٥	o	0	0	_	-	0		0	0	9	
; g	_	UNIDAD	17.5	0	0 2000	35000	2000	35000	2000	35000	2000	35000	2000	35000	2000		2000	9	2000	7000		
8 8	+	UNIDAD	3.1		0 12	37.2	2 0	o	0	0	0	0	0	-	12	37.7	0	↓	0	-	32000	
2 3		UNIDAD	40		0	120	0	0	0	0	0	0	•		-	+		-	+	-	٥	
₽	SILICONA EN BARRA	PACK x6	6.3	60 37	378 60	378	09	F	09		9		ક	2	5	5	+	0	0	·	٥	т
t.	TIIFRA 21 cm	UNIDAD	6.5	25,2	0.	-	7		٥	8/8	-	378	3 6	378	_	378	378	-	378	8	378	
42	CINTA DE EMBALAJE TRANSPARENTE 2X72 yd	UNIDAD	5 2	25 125	5 25	, <u>;</u>	52	1	25	0	. %	12.6	- K	0	y	12.6	0	-	12.6	0	0	
£	NOTAS ADHESIVAS DE SOGhojas	UNIDAD	30	10 100	2) s	2	CZT	-5	173	5	125	1	125	-	125	125	\dashv	125	23	125	
4	REGLA	UNIDAD	S	0	- K	3 ;	0	DOI .		8		100	, ,	20	+	100	20	9	100	ı,	22	
45	BORRADOR GRANDE	PACK x2	2.5 10	0 25	10	١	 -	0	, ç	٥	, ;	0	5	0	-	22	0	0	0	0	0	
46	PAPEL BOND A4	MILLAR	13.9	+-	+	25	3 5	25	2	25	2	25	10	25	9	25	10 25	22	25	90	25	
47	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL A COLOR	+-		+	4	139	₽ •	139	2	139	9	139	01	139	10	139 10	139	10	139	10	139	T"
48	TONER NEGRO	+	+	+	+	0	0	0	•	0	0	0	0	- 0	0	0 0	0	0	-	0		···
43	e .	+-	OC 505	3630	-	3630		3630	10	3630	9	3630	10	3630 1	10 36	3630 10	m	0 10	- ĕ	업	3630	,,,,
		_	-	_	∞ 	2904	∞ —	2904	 &	2904		2904	8	2904	2904	8 8	2904	**************************************	2904	80	2904	

_	EXPOSE SIZE		A. M.	D,	1		em.		- TE 100 /	The state of the s	the state of the second											
	GRAPAS 26/6	MILLAR	DC	火ぐ	CI			i						Г		ļ		_				
-25	1 PLUMON PIZARRA PUNTA GRUESA AZUL		RAFA MPITZ	9	A AA	, ,	31.2	-09	31.20	31.2	-	31.2	4	31.2	4	31.2	4	31.2	4	31.2	4	31.2
- 5	PILIMON DIZABA BININI ABININI BARANIA		El Z	9		13	64.5	15		15 64.0	51.5	64.5	15	64.5	15	64.5	115	64.5	15	7.	#	3 73
5	TOWICH FEATURE TOWING GROESA INEGRO	UNIDAD	<u> </u>	5\ ₽	24.5	15	64.5	15	64.5	15 64.5	15	64.5	15	24	15	2.73	15		15	}	7:	C. 1
23	3 PLUMON PIZARRA PUNTA GRUESA ROJO	UNIDAD	4.3	15	64.5	115	64.5	15	64.5	15 64.5	15	2	15	3	15	C. 1	15	64.5	ř	64.5	1	64.5
3	1 (2.5.1) (1 × 12.0.0)	PACK	19.7	~	 	7	37.5	~		3	m		~	o d	. 	2.5		64.5	1	64.5	2	64.5
- 55	5 LAP1Z 2B X 12 und	CAIA	5.4	2	3	=	9.	+-	4./2	57.6	+	57.6	·	57.6	`	۲,		57.6	-1	57.6	m	57.6
52	GOMA LIQUIDA X250g	CA CUAL	r	+		:	54	2	54	10 54		द्ध	2	54	2	2	10	24	2	34	10	72
7	+	ONIDAD	2	~	17.5	2	17.5	m	10.5	3 10.5	4	14	4	14	4	14	4	14	4	14	4	
1		UNIDAD	∞	9	08	01	80	OI.	80 10	. 80	0.1		10	80	07	 &	10	5	01	: 8	2	1
× 1	$\neg \vdash$	UNIDAD	1.2	15	138	10	12	10	12 10) 12	10	12	10	12	10	2	10	8 5	9	⊋ ;	9	08
ES	_	UNIDAD	1.2	10	12	10	12	10	12 10	,	100		2	1	10	2 5	10	71	101	71	- L	12
8		PACK x3	1,7	20	34	20	34	20	34 20	<u> </u>	2	2	8	77 76	20	7 7	20	7	20	77	2 2	12
55	PAPEL LUSTRE COLOR AZUL	PACK x3	1.7	50	34	50		50	20	+-	02	5	30	*	ž	\$6	F	*		34	3	*
62	PAPEL LUSTRE COLOR VERDE	PACK x3	1.7	8	34	 02	-	28	20	+	, S	34	۶	34	3	34	3	34	07	34	R	*
63	PAPEL LUSTRE COLOR NEGRO	PACK x3	1.7	2	34	- P	,	-	34	***	3 3	34	3	34	₹	34	2	34	2	34	20	34
8	CORRECTOR	UNIDAD	,;	+			34	-	34 %	34	8	34	20	35	20	34	92	34	22	34	50	
59	FOLDER MANIE A		- -		+	1	77	10	22 10	22	01	22	9	22	10	22	10	22	01	22	10	
y	+۰	OMIDAD	0.8	_	\dashv	92	16	20 16	9 9	16	8	16	20	16	20	16	20	19	8	 	8	. 4
	WOOD III	UNIDAD	14	2	82	0	0	0	0	0	0	0	٥	0	0	-	0		2			
67	MICA A4	UNIDAD	8.0	30	24	 	24	25 20	725	5	g	<u> </u>	20	,	2	-	2	-	, F		-	0
88	ENGRAPADOR DE OFICINA	UNIDAD	12	7	24			0	0		0	or .	0	9	,	91	-	16	, ,	91	_	91
69	ENGRAPADORA TIPO PISTOLA (5/16")	UNIDAD	64,9	1	64.9	-	-		c		, ,	9	,	٥	- -	24		0	,	24	0	0
20	GRAPA 5/16" CAJAx1000 unu	UNIDAD	501	61	22.7	٥	+-	0	-	ه -	,	0	5	0	-	-	0	9	1 5	64.9	0	0
17	AGUA SIN GAS X201	+	+	-	+-	+		4.55		55.4	g ,	65,4	9	65.4	9	.59	9	.;	9	3	اد ا و:	e. 7.2
22	CABLE DE EXTENSIÓN	UNIDAD	+	+	-	+	240	540	-	240	89	540	18	540	18	540	82	540	18	540 1	18	540
73	BLOQUEADOR SOLAR X11	UNIDAD	+		+	+	20	-	- -		٥	o	-		0	0	0	0	0	0 0		
74	PORTAFOTOCHECK	CA CHAIR		+	+		156	312		156	2	312	н	156	7	312		156	2 3	312	-	156
:		UNIDAD	»	20 400	0 25	200	0 25	200	23	200	25	200	52	200	25	200	25	500	25	25	-	300
75	UNIFORMES PARA RECICLADOR (POLO, CHALECO, PANTALON,GORRO SAFARI,MASCARILLA DE TELA)	Σ Σ	450 6	60 27000	00 60	2,2000			09	- 10	99		9		09		8		99	8	 	
92	BALANZA INDUSTRIAL CON PLATAFORMA	UNIDAD	200	1 500	-	+	\perp	7/000	+	27000	i	27000	1	27000	-	27000	7	27000	270	27000	27000	00
11	GUANTES MULTIFLEX	PAR	-	+	+	0		0	⇒ ;	0	0	0	0	-	0		0	0	0	0	0	
	_	_	_	_		3225		3225	× ×	3225	55	3225	25	3225	75	3225	75	3225	75 3225	75	3225	25

GUANTES DE LATEX GUANTES DE LATEX UNIFORME PARA PROMOTOR (POLO, CHALECO, OARD PARTINE) LAPICEROS COLOR AZUL TRIPLAY OSB 11mm MADERA PINO 1"X3"X10.5 MADERA PINO 2"X2"X10.5 CEMENTO (42.5XG) ARENA FINA (550kg) PREDRA CHANCADA(40kg) SACO PREDRA CHANCADA(40kg)																				
POLO, CHALECO, ONING PASIMINAL	55	RAFA IMPITA		A M	285	25			285	2016 3090 20 5 7	285	5	785	2 2	582	5 385	<u>د</u>	382	٥	<u>%</u>
	220	ĘĘ [©]			3300	30	0099		3300	300	9900	15 3	3300	30 66	1 1	15 3300	30		15	S 5
	4	/-	16	4	16	4	16	4	91	4	91	4	15	4	16	16	4	9	4	, 1 , 1
	6.69	0	0	0	0	40	2796	20	1398	20	1398	20 1	1398	20 13	1398 20	1398	20		8	368
	10.5	. <u> </u>	0	0	0	40	420	70	210	62	210	27 27	210	20 21	210 20	210	07	210	50	2
	19.9	С	0	С.	0	10	199	01	199	01	199	10	661	01	01 661	661	01	<u> </u>	10	1 8
	32.5	0	0	10	325	40	1300	64	1300	40	1300	40	1300	40	1300 40		40	<u> </u>	40	Cor
	8.9	0	0	15	133.5	30	267	 	797	- - - - - - -	267	30 2	797	30 267	30		28	797	30	5
	8.9	0	0	15	133.5	30	267	30	267	30	267	30	267	30 267	30		30	267	98	<u> </u>
	8.9	0	0	15	133.5	30	267	30	267	30	792	30 2	267	30 267	30		30	267	30	9 4
	45	2	06	0	0	0	0	0	0	o o	0	0		2 90	0	0	0	0	٥) c
TOTAL (\$/,)		409127.9	6.7	499626.7	5.7	553450,1	1.	614727.2	- 7	576873.8		595096.7		602471.3		619148.7		582819.7	- 2	5766467

	(Manuary)	O Total			-11	3	St. 18	<u> </u>		N.		<u>ک</u>		7								
		1			1128 	AFABITA O	MON.		AÑO 2025		WINTO T	34.	AÑO 2026			•	4ÑO 2027			1	A Kilo noon	
ITEM	EM DESCRIPCIÓN DEL ITEM	U.M.	D: 4	SEMESTRE 1	THE 1			SEMESTRE 1	_	MEG		TOTOE	-	0.0000000000000000000000000000000000000		Mecros					0707	
				CANT.	a:	CANT.	VALOR	<u>-</u>	2	CANT	- 2	CONT VALOR	2	T	3	SCINESINE I	[<u> </u>	1	£	SEN	SEMESTRE 2
	1 IMPRESION DEL TRIPICO DE COMPOSTAJI	MILLAR	175				 -		┼	+		+		-	+	-	+	17500	S S	VALOR 775611	Can	VALOR
ļ	IMPRESIÓN DE VOLANTE AS	MILLAR	160	5	800	5	900	Ŀ		 	<u> </u>			-	-	4000		 		4000	2 .	1/300
7	IMPRESIÓN DE STICKERS DE COMPOSTAJE 5°5cm	CIENTO	140	2	700	0	0	5	200	<u> </u>		ļ		o	ļ	0		0	,	C		900
~	MPRESIÓN DE SEÑALÉTICAS DE SEGURIDAD	UNIDAD	14	30	420	٥	0	30	420	0	0 30	0 420	0	0	Ş				98			
4	1 IMPRESIÓN DE BANNER PARA CAMIÓN BARANDA	M2	18	24	432	0	0	24	432	0	24		-	0	77		-	, c	3 2	> 0		0
2	CONTRATACIÓN DE COORDINADOR AMBIENTAL	PERSONA	3800	9	22800	9	22800	6 22	22800	6 22800		7	<u> </u>	22800	ļ	136800	-	136800	 	135800	2 0	136800
9	CONTRATACIÓN DE SUPERVISOR	PERSONA	2500	9	15000	9	15000	6 15	15000	6 15000				15000	ļ .	00006		00006	-	00006	9	00006
	SONTENTIALIÓN.DE CIPERARIOS DE COMPOSTAL	PERSONA	1800	77	129600	2	inogor!	- î	129600	72 1.29600	60ü 72	129600	7. 00	129600	27	9331200	<u> </u>	9231200		9331200	72	O33 1 MI)
∞		UNIDAD	4500	9	27000	9	27000	6 27	27000	6 27000	9 00	27000	9 00	27000		162000		162000		162000	9	162000
6	MERCHANDISING DEL PROGRAMA (LIBRETA, LAPICERO, 1APIZ)	KIT	180	500	00006	500	00006	700 120	126000 70	700 126000	200 700	0 126000	00 1000	180000	0001	90000000	0 1000	60000006	1000	12600000	2001	126000000
61	D ANÁLISIS FÍSICO QUÍMICO DE LABORATORIO	UNIDAD	250		250	1	250	1 2	250	1 250	0 1	250	1	250		 	├	┿─		250	-	250
11	1 IMPRESIÓN DE BANNER PARA ENTRADA DE LA PLANTA DE COMPOSTAJE	M2	£1	10	150	0	0	01	150 0			150	0	•	5	-	_		Q‡	c	-	
12	80LSAS BIODEGRADABLES	MILLAR	1200	2	0009	'n	0009	29	6000	5 6000	5 00			9009	in.	30000		30000	in in	30000	· ·	30000
m	-	CIENTO	388	25	1500	5	1500	5 15	1500 5	1500	20	1500	0 5	1500	.v	7500	5	7500	2	7500	יט	7500
4	CAMISACO Y SOMBRERO)	FIX	350	30	10500	30	10500	30 10	10500 30	0 10500	90	10500	Ω Q	10500	30	315000	30	315000	30	315000	30	315000
23 23		UNIDAD	149.9	***	149.9	7	299.8	0	0	-	0	0	٥	٥		0	0	0		0	0	0
16	TANQUES DE AGUA POTABLE CAPACICAD: 1100 i	UNIDAD	889	- -	1778	0	-		c	-	~	1778	0	0	0	0	0	0	2	0	a	c
17	KIT DE PERIFONEO	UNIDAD	340	-	340	0	0	0	0 0	0	0	0		0		0	-	0	0	0	0	0
138	S ESCOBA METÁLICA	UNIDAD	8	10	009	S.	300	10 60	600	300	10	009	5	300	10	3000	25	1500	8	3000	2	1500
52	TRINCHE	UNIDAD	26	2	128	4	256	2 15	128 2	128	3 2	128	2	128	2	512	2	512	2	256	2	256
22	SOLDADURA	KG	37	s	185	01	370	5 18	185 10	370	2	185	10	370	2	1850	10	3700	r.	1850	01	3700
77	MACHETE TIPO SABLE	UNIDAD	40	2	80	2	89		0 2	- 8	2	80	0	0	2	160	0	٥	2	160	0	_
72	CARRETILLA DE UNA RUEDA	ONIDAD	254	7	208	2	208	2 508	В 2	208	2	508	2	208	7	1016	2	1016	2	1016	2	1016
73	CARRETIELA LLANTA SOLIDA	UNIDAD	350		350	1	350	0	•	0	0	0	0	0	1	350	0	0	0	0	0	0
24	LLANTA DE REPUESTO	UNIDAD	120	9	720	4	480	4 480	4 4	480	4	480	4	480	4	1920	4	1920	4	1920	4	1920
53	CAMARA DE LLANTA	UNIDAD	35	9	210	4	140	4 140	0 4	140	4	140	4	140	4	560	4	260	4	95	4	260
														1								

ACTIVIDAD : VALORIZACIÓN DE RESIDLIOS SÓLIDOS

56	MALLA RASCHELL VERDE ANCHO: 4,20M	ES CONTRACTOR	ESC		EN RUMP		JA-	_	10 M	000			The second second second	The state of the s	-	-						-
27	MANGUERA REFORZADA 1/2"	EN MER	0	27	145 142 143 143		۷.	1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			5 6	- -	0	3	300 1500000		1		0	300	90000
82	SACO DE POLIPROPILENO 50 KG	日本人	A	8	900	C.W. BOOK		-	S 8		0		550	+	-	100	0		100	0	٥	e
67	ESCOBA	availai.	٠	3 .		A A	Ĺ	-	2000	Ē	0	4	2000	0	0	1 0	0	H		0	0	0
	\top	- I	<u> </u>	뢰	782	7	88	2	78	2	28	2	28	~		2 56	2		7	2	2	
£		UNIDAD		4.5	118	0	0	2	6	0		2	6	0	<u> </u>	2		_	7	80		3
=	(CFAT910 (42 5RG)	BOLSA		32 S.B	9 7600	80		Ę	7300	6	908	20		50	├-	20		+	, E	0	٤	0
8	AREMA TINA (x50kg)	SACO		8.9 20	0 178	15	133.5	5	9 00	13		01	<u> </u>	10	+	3,201.00	+	00075	+	76000	D)	26000
33	ARENA GRUESA (x50kg)	SACO	<u> </u>	202	170		1	∔	133.5		133.5	+	£	+	68	1335	اء دا	1335	9	1335	10	1335
¥	+	SACO	+-	-	+	2 12	185	2 5	133.5	53 5	133.5	-	68	-+	- 1		S 30	1335	10	1335	10	1335
35	MADERA PINO 3"X2"X10,5	TINEDAD	<u> </u>	<u> </u>	-	+	7	·	8	P	£	2	+	01	58	10 2225	- 10	2225	10	890	10	890
76	_	YOR S	+		-	2	157.5	9	105	01	105	10	105	01	105 10	0 1575	_	1575	10	1050	01	1050
₹ #		UNIDAD				-+	199	10	199	10	199	10	199	10 19	199	0661	0 10	1990	10	1990	01	1990
i s	+	UNIDAD	+	3680 1	3680	٥	<u> </u>	0	0	0	0	1	3680	0		0	0	_	0	c	0	000
¥.		, KG	+	30	630	\$	ьġл	유	380	30	360	- <u>.</u> - <u>.</u>	2 009	20 600	05	-	8	1 0000	65		205	3
93	_	UNIDAD	\dashv	77.9 3	233.7	2	155.8	1	77.9	0		0		0		-	,	30000	-	TROOD		18000
6	ALICATE	UNIDAD		59.9	119.8	0	0	2	119.8	0		2 110					-	5	-	0		0
41	WINCHA METRICA 5 METROS	UNIDAD		29.9 2	59.8	0	o	2	8 05	0	, .	2		0	_	\perp		0		0	5 6	0
42	NYLON REDONDO 2.7mm*63m	UNIDAD	39.1	1.1	156.4	4	156,4	4	Dist.	4		32	+	۰ -	+	اه	- -	0	7	0	0	0
43	MICROORGANISMOS EFICIENTES	LITRO	32	2 12	384	12	384	12	138.4	5	156.4	+	156.4	156	4	625.6		625.6	4	625.6	4	625.6
4	MELAZA	CITRO	388	8 24	912	24	912	72	384		384	+	384	384	+	4608		4608	21	4608	13	4608
45	CODO DE PVC 1/2"	GACINI		-	F				912		912	912	12 74	912	24	21888	24	21888	24	21888	54	21888
¥	TI IBO DVF 173"VE.	OINIDA	+	+	₹		35	0	0	o	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2 2	COLO DE BACO 34	MELKO	-	+	318	91	159	r.	79.5	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
: 9	THE SALE OF THE SA	UNIDAD			136	0		16	136	•	0	16 136	9	0	16	0	0	٥	16	-	0	
9	I UBLO PVC Z. ASM	UNIDAD	67.9	9 15	1018.5	0	9	c	0	0	. 0		. •		0	-	0		0	,	0	>
49	VALCULA PVC 2"	UNIDAD	41.9	9	167.6	0	0	0	0	a	. 0	4 167.	0 9.	 	4		0		4		-	0
S	CANDADO 40mm	UNIDAD	38	4	152	2	76	2	76	o	0	2 76	4	152	2	5 5	0		0	0 1	0	0
15	CANDADO 70 mm	UNIDAD	72.5	5 1	72.5	1	72.5	7	72.5	0	0	0	0	0	-	2 22	0	>		0	0	0
25	GUANTES DE JEBE	PAR	12	14	168	2	99	01	120	s	- 69	10 120		9	100	2 8	ı,		9	0	u	0
23	GUANTES DE CUERO	PAR	36.7	7 14	513.8	14	513.8	14	513.8	14		14 513.8	14	5	2	000	14	300	12	009	, 2	300
55	GUANTE MULTIFLEX	PAR	43	30	1290	30	1290	30	1290	30	_	30 1290	8	1290	8	20200	30	7193.2	: 8	7193.2	;	7193.2
FX	TRIPLAY OSB 11mm	PLANCHA	6.69	9	419.4	· o	419,4	4	279,6	4 2	279.6	4 279.6	4	279.6	4	1677 6	4	38/00	4	38700		38700
]]		7		7	10/7.0	- -	16//.6		1118.4	_	1118.4

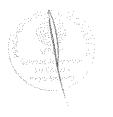
	OGI	E TO	<u>س</u> م	-	MP	B° Pa	A				The same of the sa	P.C.	entaki Mila Kristo	and the same	1							
4	IZ PET STORY OF A LLAY J. LG SOUVOIRSER		SESA		TAŽ	FAEL TAZ	ONE.	$\overline{\bot}$	1	S SOAT	3		April 1				L	ļ	L		<u>L.,_</u>	
	ACSTRIADOS DE GASES Y VAPORES ORGANICO	STO STO	140	14	1960	-	o Applo	14		- .	T. MENTL	14		0	25s.					14		
52	BOTIN DE SEGURIDAD	PAR	139	14	1946	c		7	1960		0	+	1960	_	0	+	0	_	0	0		-
			<u> </u>			·	> \	4	1946	0	С	14	1946	0	c .	34	0	0	0	14 0	0	0
82	BOTA DE PVC DE CUERO (CAÑA LARGA)	PAR	\$	12	1020	12	1020	12	1020	12	0201	2	0201	12	oco:	- 21		12		12	12	
53	BOTA SANITARIAS DE PVC	PAR	48.4	12	460.8	7.1	460.8	12		21		12		21	-	21	12240	12	12240	12240	5	12240
	FAJA LUMBAR	UNIDAD	Ę	2	840	2	9	1	460.8	+	460.8	-	460.8	4	460.8	55	5529.6	252	5529.6	5529.6		5529.6
Τ''''			2	77	0#0	77	840	71	840	12	840	22	840	12 8	840	12 10	10080	12 100	10080	12 10080	0 12	<u> </u>
	POLO DE ALGODÓN MANGA LARGA	UNIDAD	28	24	672	24	2/9	24	672	24	229	24		24		24		24	24		77	
- +	HOUR SIN BAS AZO!	CALA	žG	18) HO	or	040		95	9	240	81		18	7/0	91 81	<u> </u>	18	16128	-		16128
	BOTIQUIN DE PRIMERO AUXILIOS	UNIDAD	45		45	0	0	FT FT		c		-	<u> </u>		2	1 .	0	9720	-	9720		9720
	JABÓN GERMINICIDA LÍQUIDO	GALÓN	23	4	26	4	65	4	45	4	0	4	45	0	4		4	0	4	0		-
 _ _	DETERGENTE X13.5kg	SACO	107.9	2	215.8		215.8	\ \ \	92	-	35	\dashv	25	92		368	8	368		368	·	368
+	LEJÍA	GALÓN	12.7	2	25.4	,	ŽŽ	-	215.8	\neg	215.8	_	215.8	2 215.8	2 8	431.6	2 9	431.6	.6	431.6	2	431.6
	ACIDO MURIATICO	LITRO	11.4	6	34.2	' m	34.7	_	7.71		12.7	_	12.7	12.7	+	25.4	1	25.4	#	12.7	#	12.7
<u> </u>	AGUA DESTILADA	GALÓN	25	m	7.5		¥.7		34.2	-	34.2	_	34.2	34.2	2 3	102.6	3	102	3	102.6	6	102.6
					1	,		_	125	^	125	5 125	25 5	125	2	625	r.	625	5	625	ي.	625
	Wala Muchina da 20mi	ONG PARTY.	13	'n	ST.	-0	3			: **			~		- m	······································	***	······································	Е Е		(1)	
	BAGUETA DE VIDRIO	UNIDAD	01	er.	89	m	. 98		25 25	3	_	135	55	135		405	÷	405	-	405	-	405
	ALGUICIDA	LITRO	49.9	4	199.6	4	199.6	4	-	4	-	+-	+-	+	+-	8	—	06	en	06	£	06
	LAMPARA PANEL LED SOLAR	UNIDAD	09	7	120	0	0	0	اِم	 -	o.	199.6		199.6	* 0	798.	4 0	798.4	4 0	798.4	4 0	798.4
L. "	FOCO RECARGABLE SOLAR 30w	UNIDAD	39	m	117	0	0	0	0				-	0		0		0		0		0
"								_	0		0	0	• —	-	0		0		0		•	
_	rayel bond A4	Millar	13.4	2	26.8	2	26.8	26	26.8	2 26.8	2 2	26.8	2	26.8	7	53.6	2	53.6	2	0 53.6	2	0 5

		_					
	-		0	3267			0
	0	_		æ		<u> </u>	
			0	3267		c	5
	,	_	+	m			
		-	3	3267			
	0			2	0		- COOLEGOE
		_		3267		0	1 515
	**4		,	,	-		101829515
		0	-	1089		0	408215.7
l Geza Na di	0		е.		-	_	408
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		5190		1089		4	373741.9
		n		580		0	
V Epsul Olds	VICTO E) EVICTA DE ANGIENTES	!	۳	-	0		357642.7
		,	1080	<u>.</u> .		7	5.2
	O	1	6		-	<u> </u>	363025.2
CIA	MUN		1089		0	İ	7.3
V°E			6		0		326797
OBEN CHUI VIDC	RAFAEL S		1089		77		73.5
	-		е				347673.5
	5190	i	363		4		
ES O	ONIDAD ONIDAD		UNIDAD		SET (x6und)	1000	101AL (5/.)
ERNE Z PE	STO STO						1
	75 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL A COLOR	75 TOMER MECDO	-		77 LAPIK,EROS COLOR AZUL		
_	17	- 2		1		ĺ	

ACTIVIDAD			PRESUPUESTO		
	2024	2025	2026	į	3000
, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			4040	7707	8707
VALURIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS	1				
INORGÁNICOS MUNICIPALES	908754.6	908754.6 1168177.3 1171970.5 1221620	1171970.5	1221620	1159466,4
VALURIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS		•			
ORGÁNICOS MUNICIPALES	674470.8	674470.8 720667.9	781957.6 834110.1	834110.1	835122.1

2 MARCO LEGAL

- Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
- Ley N° 29419, Ley que regula la actividad de los recicladores.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ley N° 30884, Ley que regula el plástico de un solo uso y los recipientes o envases descartables.
- Decreto Legislativo N° 1278, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos.
- Decreto Supremo N° 005-2010-MINAM, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29419, Ley que regula la Actividad de los Recicladores.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo. Decreto Supremo N° 014-2017-MINAM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1278, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos.
- Decreto Supremo N° 017-2017-TR, que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de los Obreros Municipales del Perú.
- Decreto Supremo N° 006-2019-MINAM, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30884, Ley que regula el plástico de un solo uso y los recipientes o envases descartables.
- Decreto Supremo N° 009-2019-MINAM, que aprueba el Régimen Especial de Gestión y Manejo de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos.
- DECRETO SUPREMO Nº 001-2022-MINAM, que modifica el Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1278, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, aprobado mediante Decreto Supremo Nº 014-2017-MINAM, y el Reglamento de la Ley Nº 29419, Ley que regula la actividad de los recicladores, aprobado mediante Decreto Supremo Nº 005-2010-MINAM
- Decreto Supremo N° 318-2023-EF, cual aprueba los procedimientos para el cumplimiento de metas y la asignación condicionada de recursos del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal (PI) correspondiente al año 2024.
- Resolución Ministerial N° 191-2016-MINAM, que aprueba el "Plan Nacional de Gestión Integral de Residuos Sólidos PLANRES 2016-2024".
- Resolución Ministerial N°138-2021-MINAM, se aprueba la "Guía para la implementación del Programa de Segregación en la Fuente y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos".
 - Resolución Ministerial N°098-2023-MINAM, incluyen en la "Guía para implementar el Programa de Segregación en la Fuente y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos", aprobada mediante Resolución Ministerial N° 138-2021-MINAM, la denominación "Programa RECICLA" en referencia al Programa de Segregación en la Fuente y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos.
- Resolución Ministerial N°007-2024-MINAM, que aprueban los "Lineamientos para fortalecer la gestión integral de residuos sólidos municipales en cumplimiento de los recursos otorgados en la Quincuagésima Cuarta Disposición Complementaria Final de la ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024".









- Ordenanza Municipal 360-2016-MDC, que aprueba el Plan de Desarrollo Local Concertado 2017-2021 del distrito de Carabayilo.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 233-2011-A/MDC, que aprueba Ordenanza que implementa la formalización de los recicladores y regula la recolección selectiva de los residuos sólidos en el distrito de Carabayllo.
- ORDENANZA Nº 414-2019/MDC, Ordenanza Municipal que aprueba la modificación del reglamento de organización y funciones – ROF de la Municipalidad Distrital de Carabayllo
- Ordenanza N°419-2019/MDC, cual promueve el reciclaje en el distrito de Carabayllo Programa Municipal "Recicla para Vivir"
- Acuerdo de Concejo N°002-2022-MDC, se aprueba el Plan de Manejo de Residuos Sólidos Municipales en el Distrito de Carabayllo 2022-2026.
- RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N°72-2024-GM/MDC, se aprueba el CRONOGRAMA DE INTERVENCIÓN que permitirá fortalecer la prestación del servicio de limpieza pública y las operaciones para el manejo de residuos sólidos aprovechables.



3.1 Objetivo general

Implementar el Programa RECICLA CARABAYLLO mediante las actividades de segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos aprovechables.

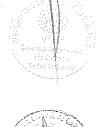
3.2 Objetivos específicos

- Elaborar el Plan Anual de Implementación y continuidad del Programa RECICLA CARABAYLLO.
- Fomentar la educación ambiental sobre el adecuado manejo de los residuos sólidos aprovechables por medio de ferias y/o campañas en el distrito de Carabayllo.
- Empadronar las fuentes generadoras de residuos sólidos aprovechables tales como viviendas, establecimientos comerciales, mercados de abasto, instituciones educativas, instituciones privadas y públicas participantes en el Programa del distrito de Carabayllo.
 - Establecer la recolección selectiva de residuos sólidos aprovechables inorgánicos a través de las organizaciones de recicladores autorizados por la Municipalidad Distribal de Carabayllo.
- Establecer la recolección selectiva de residuos sólidos aprovechables orgánicos a través del personal operario de compostaje de la Subgerencia de Parques, Jardines y Ornato del distrito de Carabayllo.
- Programar capacitaciones dirigido a los recicladores para su formalización.

4 LINEAMIENTO DE POLÍTICA

En consideración al Plan Nacional de Gestión Integral de Residuos Sólidos 2016-2024, los lineamientos de política conforme a los objetivos en el Programa de segregación en a fuente y recolección selectiva, serían los siguientes:

 Desarrollo de acciones de ciudadanía, educación y capacitación para una gestión de los residuos sólidos eficiente, eficaz y sostenible.







- Desarrollo de una economía sostenible, con la promoción de empleos verdes, beneficiando prioritariamente a poblaciones vulnerables, incentivando a la formalización de recicladores informales para su inserción en mercados formales.
- Fomento del reaprovechamiento de residuos sólidos y adopción de prácticas de tratamiento y disposición final adecuadas.
- Promoción de la iniciativa y participación activa de la población, la sociedad civil organizada, y el sector privado en el manejo de los residuos sólidos.
- Fomento de la formalización de las personas y/o entidades que intervienen en el manejo de los residuos sólidos.

5 DISEÑO TÉCNICO DEL PROGRAMA

5.1 Determinación de generadores del Programa

5.1.1 Población

De acuerdo al Censo Nacional de Población y Vivienda 2017 - INEI, se determinó una población de 333045 habitantes en el distrito de Carabayllo, dato empleado para la proyección; tal como muestra la siguiente tabla:

Año	Población
2017	333045
2018	348366
2019	364391
2020	381153
2021	398687
2022	417027
2023	436211
2024	456277
2025	477266
2026	499221
2027	522186
2028	546207

Fuente: Elaboración propia, 2024

Para los cálculos de la población proyectada 2027-2024 se consideró una tasa de crecimiento promedio de 4.6% según INEI-Censos Nacionales de Población y Vivienda 2007 y 2017.



5.1.2 Generadores de residuos sólidos municipales

Los residuos sólicos de ámbito municipal, se conforman por los residuos sólidos domiciliarios, no domiciliarios y especiales; asimismo por sus características pueden ser peligrosos o no peligrosos.

Para la obtención del número de generaciores de residuos sólidos no domiciliarios y especiales se solicitó información a la Gerencia de Administración Tributaria y Rentas mediante Acta de Reunión N°01, siendo la siguiente:



Rubro	Cantidad
Establecimientos comerciales	4888
Restaurantes	5.97
Hoteles	67
Instituciones públicas y privadas	57
Instituciones educativas	626
Mercados	234
Grifos y Lubricentros	17
Veterinarias	52
Total	6538

Fuente: Estudio de Caracterización de Residuos Sólidos Municipales 2022

Por otro lado, según Estudio de Caracterización de Residuos Sólidos 2022, la generación pér capita domiciliaria se estimó en 0.92 Kg/hab/día y la generación pér capita municipal equivale a 1.04 kg/hab/día.

En cuanto a percentaje, se determinó que los residuos domiciliarios representan el 88.09% del total municipal, los no domiciliarios alcanzan a ser un 11.87% del total, mientras que el 0.04% restante corresponde a especiales.

HABITANTES DEL DISTRITO	DOMICILIARIA	TCTAL DOMICILIARIA	TOTAL NO	TOT. ₹L	GENERACIÓN MUNICIPAL	GPC MUNICIPAL	GENERACIÓI MUNICIPAL
417024	0.92	383662.08	51679.3	187.31	435528.69		
PORCENTAJE	***************************************	88.09	11.87	0.04	100.00	1.04	435.53

Fuente: Escudio de Caracterización de Residuos Sólidos 2022

Dado que la generación total de residuos sólidos municipales (t/día) es mayor a 50 tn/día, se determina un plazo mínimo de 18 meses para la implementación y ampliación del Programa de manera progresiva hasta abarcar con la participación del 100% de los generadores municipales.

Por lo tanto, se proyecta la participación de los generadores según tipo de generador para los siguientes 5 años, resultando en la siguiente tabla:

Tipo de generador	Total de generador accual	2024	2025	2026	2027	2028
Domiciliarios	9512	9832	10182	10582	11032	11532
No domiciliarios	28	35	60	90	125	155
Especiales	0	2	4	6	8	10
Total	9540	9869	10246	10678	11165	11697

Fuente: Elaboración propia, 2024







5.2 DESCRIPCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES

Los residuos sólidos aprovechables según composición física son los siguientes:

- Residuos sólidos orgánicos: Está compuesto principalmente por los residuos sólidos de alimentos (restos de comida, cáscaras, restos de frutas, verduras, hortalizas y otros similares), residuos provenientes del mantenimiento de áreas verdes (restos de fores, hojas, tallos, grass y otros similares), asimismo estiércol de animales menores.
- Residuos sólidos inorgánicos: Compuesto por papeles, cartones, vidrios, plásticos, tetrabrick, metales, y otros similares.

De acuerdo al Estudio de Caracterización de Residuos Sólidos Municipales del distrito de Carabayllo 2022, se identifica que los residuos sólidos aprovechables corresponden al 71.6 % de los residuos sólidos municipales, conteniendo principalmente residuos orgánicos de restos de alimentos (42.5%) y residuos de cartón (6.46%), tal cual detalla la siguiente tabla.

Tipo de Residuos Sólidos	TOTAL	COMPOSICIÓN PORCENTUAL
	kg	%
Residuos aprovechables	236.29	71.6
1.1 Residuos orgánicos	147.44	44.68
Residuos de alimentos (restos de comida, cascaras, restos de frutas, verduras, hortalizas y otros similares)	136.95	41.5
Residuos de maleza y poda (resto de flores, hojas, tallos, grass, otros similares)	5.94	1.8
Otros orgánicos (estiércol de animales menores, huesos y similares)	4.55	1.38
1.2 Residuos inorgánicos	88.85	26.92
1.2.1 Papel	10.23	3.1
Blanco	4.29	1.3
Periódico	1.32	0.4
Mixto (páginas d ecuadernos, revistas, otros similares)	4.62	1.4
1.2.2 Cartón	.21.32	6.46
Blanco (liso y cartulina)	3.96	1.2
Marrón (corrugado)	14.88	4.51
Mixto (tapas de cuaderno,revistas, otros similares)	2.48	0.75
1.2.3 Vidrio	7.52	2.28
Transparente	5.21	1.58
Otros colores (marrón- ámbar,verde,azul,entre otros)	0.99	0.3
Otros (vidrio de ventana)	1.32	0.4
1.2.4 Plástico	16.11	4.88









PET-Tereftalato de		
poliestileno(aceite,botellas de bebida, entre	4.95	1.5
otros similares) PEAD-Polietieleno de alta densidad		
(botellas de lácteos, shampoo, detergente	3.23	0.98
líquido, suavizante=	3.23	0.50
PEBD-Polietileno de baja densidad		
(empaques de alimentos, empaques de	0.07	4.00
plástico, empaques de	3.37	1.02
detergente,empaque film)	j	
PP-Polipropileno		
(baldes,tinas,rafia,estuches negros de	1.98	0.6
Cd,tapas de bebidas, tapers=	-	
PS-Poliestireno (taras cristalinas de CD,	.0.00	0.26
micas, vaso de yogurt,cubetas de helado,envase de lávavajilla)	0.86	0.26
	\	
PVC-Policroruro de vinilo (Tuberias de agua, desague y electricas)	1.72	0.52
1.2.5 Tetrabrick (envases multicapa)	2.01	0.61
1.2.6 Metales	20.8	6.3
Latas-hojalata(latas de leche,atún,entre		
otros)	4.69	1.42
Acero	2.84	0.86
Fierro	11.62	3.52
Aluminio	1.65	0.5
Otros metales	0	0
1.2.7 Textiles (telas)	8.09	2.45
1.2.8 Caucho, cuero, jebe	2.77	0.84
2. Residuos no aprovechables	93.71	28.4
Bolsas plásticas de un solo uso	13.86	4.2
Residuos sanitarios (papel		
higienico,mascarillas,pañales,toallas	31.35	9.5
sanitarias,exretas)	,	
Pilas	0.4	0.12
Tecnopor (poliestireno expandido)	3.04	0.92
Residuos inertes(tierra,piedras,ladrillos,	41.84	12.68
entre otros)	,	
Restos de medicamentos	1.68	0.51
Envolturas de	1.12	0.34
snacks,galletas,caramelos,entre otros.	0.42	0.13
Otros residuos no categorizados	U.74	0.10

Otros residuos no categorizados 0.42 0.13

Fuente: Estudio de Caracterización de Residuos Sólidos Municipales del distrito de Carabayllo, 2022

De acuerdo a la composición física de los residuos sólidos municipales del Estudio precitado, se realiza la estimación y proyección de residuos sólidos orgánicos e inorgánicos aprovechables generados por los siguientes años en la siguiente tabla:







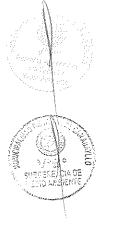
AÑO	CANTIDAD RESIDUOS INORGÁNICOS (tn)	CANTIDAD RESIDUOS ORGÁNICOS (tn)
2022	37564.13	68833.13
2023	39292.16	71999.60
2024	41099.64	75311.66
2025	42990.26	78776.06
2026	44967.89	82399.91
2027	47036.50	86190.46
2028	49200.24	90155.32

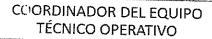
5.3 VALORIZACIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES

En cumplimiento a la normativa en residuos sólidos, la valorización debe priorizarse frente a la disposición final de los residuos. La valorización consiste en la transformación química y/o biológica de los residuos sólidos en insumos, materiales o recursos de manera total o parcial.

Considerar que, existen operaciones de valorización material como el reciclaje, compostaje o bio conversión, entre otras alternativas que demuestren su viabilidad técnica, económica y ambiental. Asimismo, operaciones de valorización energética, tales como coprocesamiento, coincineración, generación de energía en base a procesos de biodegradación, biochar, entre otros que aprovechan el potencial energético de los residuos sólidos.

La Municipalidad Distrital de Carabayllo, a través del Equipo Técnico Operativo (ETO), aprobado por ETM mediante Acta de Reunión N°03, será la responsable de implementar el Programa en el distrito de Carabayllo, conformado por:





ASISTENTE TÉCNICO

ASISTENTE OPERATIVO

PROMOTORES AMBIENTALES

CPERARIOS DE COMPOSTAJE

RECICLADORES FORMALIZADOS



Fuente: Elaboración propia

5.3.1 Valorización de Residuos Inorgánicos

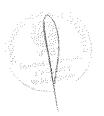
La Municipalidad Distrital de Carabayllo promueve el reciclaje en el distrito en marco del Programa Municipal "Recicla para Vivir" aprobado mediante Ordenanza Municipal N°419-2019/MDC con fecha 26 de julio del 2019.

Adicionalmente, desde la Subgerencia de Medio Ambiente, viene desarrollando la continuidad de la implementación del Programa RECICLA a fin de contribuir a la valorización de residuos sólidos aprovechables y en cumplimiento del Art.11 del D.S N°001-2022-MINAM, Decreto Supremo que modifica el Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1278, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, aprobado mediante Decreto Supremo Nº 014-2017-MINAM, y el Reglamento de la Ley Nº 29419, Ley que regula la actividad de los recicladores, cual indica lo siguiente:

"El Programa de Segregación en la Fuente y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos es un instrumento técnico que debe ser elaborado, aprobado e implementado por las municipalidades provinciales y distritales, a través del cual se formulan estrategias para la segregación en la fuente, el diseño de la recolección selectiva de los residuos sólidos aprovechables (orgánicos e inorgánicos) considerando los resultados obtenidos del Estudio de Caracterización de Residuos Sólidos Municipales, así como la definición de acciones para garantizar el aprovechamiento de los residuos sólidos generados en su jurisdicción.[...]"

En ese contexto, se describen los actores involucrados para la valorización de residuos sólidos inorgánicos en la siguiente tabla:

	dancos en la siguiente tabla:
Integrantes del Equipo Técnico Operativo	Funciones
Coordinador (a) del Programa RECICL	 Realizar la implementación, seguimiento y monitoreo del Programa. Coordinar la logística para la recolección selectiva y transporte de los residuos sólidos municipales aprovechables hacia las áreas de acondicionamiento y/o infraestructura de valorización de residuos sólidos municipales.
Asistente Técnico (2)	 Coordinar y reportar las actividades de sensibilización y difusión en los generadores del ámbito municipal con el equipo de promotores ambientales.
	 Elaboración de informes técnicos sobre la valorización de residuos sólidos municipales.
	 Programar campañas de sensibilización para la adecuada segregación de residuos sólidos aprovechables.
	 Dar seguimiento a los reportes de residuos sólidos aprovechables valorizados y comercializados.
	Otras actividades relacionadas al puesto.
Asistente Operativo (a)	 Coordinar la recolección selectiva con los prestadores del servicio (municipalidad y/o organización de recicladores y/o EORS)









Coordinar las actividades en las áreas de acondicionamiento y/o infraestructura de valorización de residuos sólidos municipales.
Consilett
Sensibilizar sobre la adecuada segregación de residuos sólidos en el distrito.
Empadronar fuentes generadoras para el Programa RECICLA
Dar seguimiento de la recolección selectiva por parte de los recicladores formalizados.
Promover la participación ciudadana en las campañas relacionadas a la valorización de residuos sólidos.
Otras actividades relacionadas al puesto.
Realizar la recolección selectiva, transporte y comercialización de los residuos sólidos inorgánicos no peligrosos. Reportar mensualmente la cantidad de residuos sólidos comercializados.







La Municipalidad Distrital de Carabayllo ejecuta la valorización de residuos sólidos orgánicos mediante el compostaje dentro del Proyecto Vivero Interactivo Municipal ubicado en el Sector denominado la Isleta - Franja Marginal Izquierda del Río Chillón, área autorizada por la Autoridad Nacional del Agua mediante Oficio N°094-2020-ANA-AAA.CF-ALA.CHRL.

Para el proceso de compostaje se desarrollan las siguientes actividades:

- Pesaje: consiste en el registro de pesos de residuos orgánicos recolectados y valorizados según su procedencia.
- Trituración: consiste en la reducción de tamaño de los residuos orgánicos a valorizar a fin de facilitar el compostaje.
- Mezcla: consiste en la adición de microorganismos y otros insumos necesarios para el desarrollo del compostaje, aplicando volteos manuales según programación.
- Compostaje: consiste en la descomposición de la materia orgánica en condiciones aeróbicas.
 - Tamizado: consiste en la separación del producto final, llamado compost, de otros residuos parcialmente descompuestos o inorgánicos.

Embolsado: consiste en colocar el producto obtenido en sacos para su distribución en las actividades del mantenimiento de áreas verdes, vivero o como incentivos a los vecinos participantes del Programa.



Dentro los actores involucrados para la valorización de residuos sólidos orgánicos se cuentan con los siguientes:

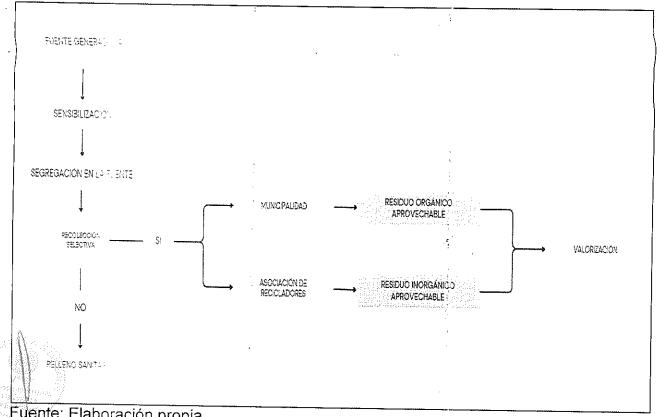
Integrantes del	
Equipo Técnico	Funciones
Operativo	시 기계하다 하다를 보고 생각되고 보지 않는 보고를 보기 않는 것이 있다. 12 : 10 : 12 : 15 : 15 : 15 : 15 : 15 : 15 : 15
Coordinador (a) del Programa RECICLA	 Realizar la implementación, seguimiento y monitoreo del Programa.

	 Coordinar la logística para la recolección selectiva y transporte de los residuos sólidos municipales aprovechables hacia las áreas de acondicionamiento y/o infraestructura de valorización de residuos sólidos municipales.
Asistente Técnico (a)	 Coordinar y reportar las actividades de sensibilización y difusión en los generadores del ámbito municipal con el equipo de promotores ambientales. Elaboración de informes técnicos sobre la valorización do regiduos aflidas en el la contraction.
	 valorización de residuos sólidos municipales. Programar campañas de sensibilización para la adecuada segregación de residuos sólidos aprovechables.
	 Dar seguimiento a los reportes de residuos sólidos aprovechables valorizados y comercializados.
	Otras actividades relacionadas al puesto.
Asistente Operativo (a)	 Coordinar la recolección selectiva con los prestadores del servicio (municipalidad y/o organización de recicladores y/o EORS)
	 Coordinar las actividades en las áreas de acondicionamiento y/o infraestructura de valorización de residuos sólidos municipales.
Operario de compostaje	 Ejecutar la recolección selectiva de residuos sólidos orgánicos en la fuentes generadoras
: %.	 Realizar actividades relacionadas al compostaje de residuos orgánicos.
,	 Realizar el tamizado del producto obtenido mediante el compostaje.
	 Otras actividades relacionadas al puesto.



La implementación del Programa abarca desde la generación en la fuente hasta su valorización; por lo tanto el manejo se diferencia según su el tipo de residuo sea inorgánico u orgánico, tal cual se muestra en el siguiente flujograma.





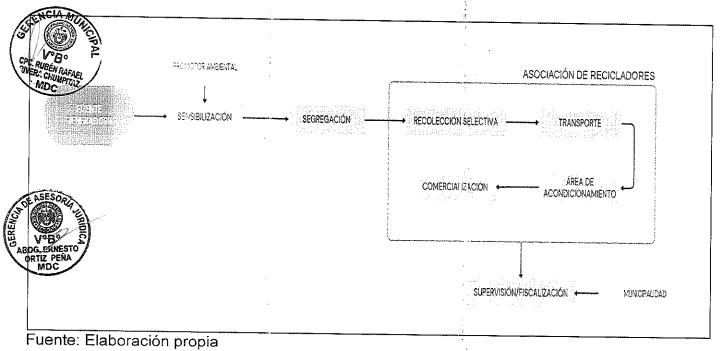
Fuente: Elaboración propia



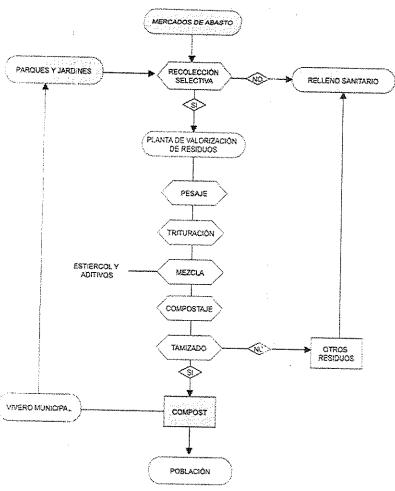
5.4.1 RUTA DE RESIDUOS INORGÁNICOS

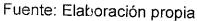
En el caso de la valorización de residuos inorgánicos municipales, la Municipalidad realiza la recolección selectiva mediante asociaciones de recicladores autorizados en el distrito.

Por lo tanto, se muestra la siguiente ruta de los residuos sólidos inorgánicos aprovechables en el distrito:



5.4.2 RUTA DE RESIDUOS ORGÁNICOS







5.5 DISTRIBUCIÓN DE ZONAS

El distrito de Carabayllo se encuentra dividido en 11 sectores geográficamente, de los cuales se han registrado 63 rutas de recolección selectiva de residuos inorgánicos aprovechables y 1 ruta de recolección de residuos orgánicos aprovechables.

A continuación se indica la distribución de las rutas para la recolección selectiva de residuos inorgánicos municipales según sector perteneciente:



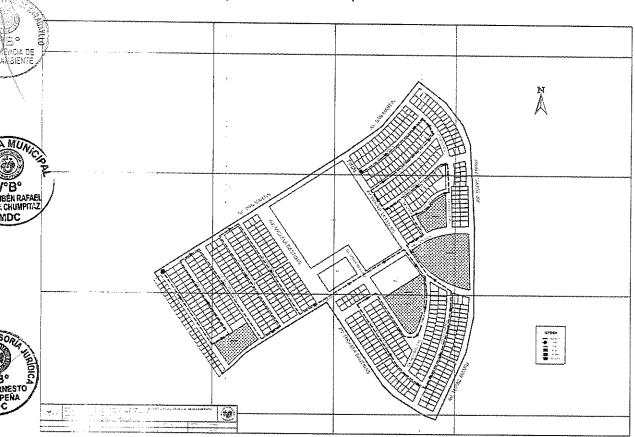
	SECTOR	N° RUTAS
SECTOR 1	Raúl Porras Barrenechea	3
SECTOR 2	Santo Domingo y Santa Isabel	27
SECTOR 3	El Progreso	3
SECTOR 4	Asoc .Vivienda Vista Alegre, Pacayal, Sauces, Gorriones, El Olivar, Otros	10
SECTOR 5	Torre Blanca, El Doral, 200 Millas	2

SECTOR 6	San Pedro de Carabayllo, San Diego	2
SECTOR 7	San Pedro, Santa Inés, otros	68
SECTOR 8	San Pedro, San Isidro, Las Brisas, San Antonio	3
SECTOR 9	Las Lomas, Naranjito, Otros	4
SECTOR 10	Las Lomas, Vilola Club, Otros	1
SECTOR 11	Sector Rural	0

Fuente: Elaboración propia

Cabe mencionar que, se continuara aumentando zonas de recolección selectiva para residuos inorgánicos municipales en el horario y frecuencia establecido de acuerdo al diseño técnico del Programa.

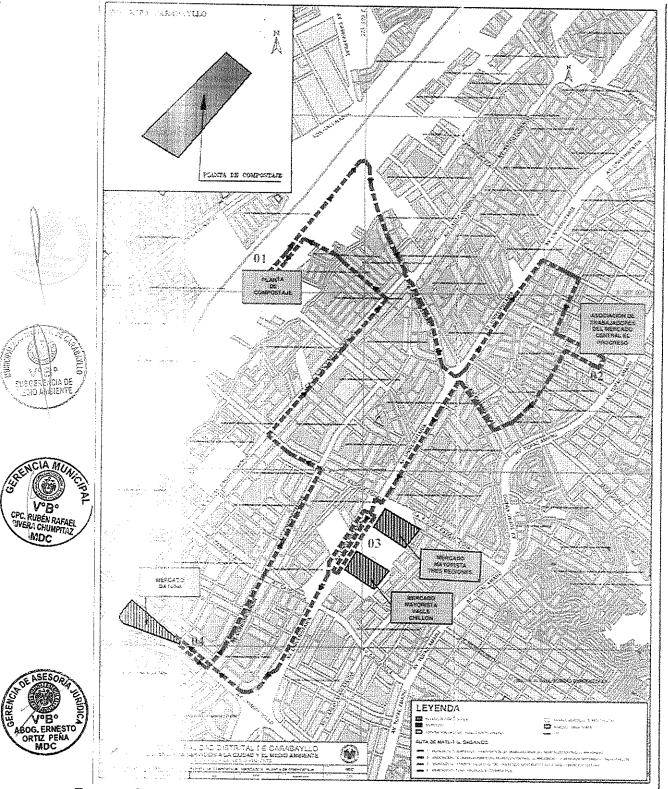
A continuación se muestra un ejemplo de ruta de recolección selectiva de residuos sólidos inorgánicos municipales cual indica el nombre del reciclador responsable, la frecuencia y horario de recolección, asimismo su codificación según la asociación perteneciente.



Fuente: Subgerencia de Medio Ambiente, 2023

La información descrita líneas arriba permite mantener el orden de la distribución de zonas para el Programa RECICLA en el distrito,

Por otro lado, en el caso de la ruta de recolección selectiva de orgánicos municipales contempla la participación de 04 mercados de abasto, tal cual lo muestra el siguiente plano:



Fuente: Subgerencia de Medio Ambiente, 2023

5.6 ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

En el distrito de Carabayllo, la Subgerencia de Medio Ambiente se encarga de promover y ejecutar acciones de educación ambiental, los cuales están artículados al Programa EDUCCA, teniendo como temas principales, los siguientes:

- Gestión y manejo de residuos sólidos
- Ecoeficiencia
- Cuidado del aire y agua
- Contaminación por ruido
- Valorización de residuos sólidos, y otros.

En ese contexto, los promotores ambientales encargados de sensibilizar y capacitar a la población cuentan con conocimiento general sobre temas ambientales. Asimismo, se capacitarán a fin de fortalecer sus conocimientos y habilidades sociales.

5.6.1 Sensibilización puerta a puerta

La actividad consiste en invitar a la fuente generadora de residuos sólidos al Programa RECICLA mediante la sensibilización sobre la importancia de la segregación de los residuos sólidos aprovechables y aporte a la formalización de recicladores en el distrito. Cabe resaltar que, la metodología para cada tipo de fuente generadora se diferencia de la siguiente manera:

En Viviendas y/o establecimientos comerciales: Los promotores ambientales serán los encargados de sensibilizar de puerta en

puerta a las nuevas viviendas y/o establecimientos comerciales de acuerdo a la zona de recolección selectiva de residuos sólidos inorgánicos perteneciente.

En Mercados:

La Subgerencia de Medio Ambiente presentará e implementará el plan de "DÍAS VERDES" en los mercados a fin de generar el hábito de segregación en los comerciantes; siendo reforzado por la posterior sensibilización y reproducción de audio programado durante la recolección selectiva.

En Instituciones Privadas y/o Públicas: Se presentará el Programa "RECICLA" mediante oficio a la institución a fin de capacitar y sensibilizar sobre el adecuado manejo de residuos sólidos, con previa coordinación.

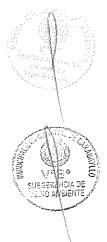
En Instituciones Educativas:

Se coordinará una reunión mediante Carta para la presentación del Programa a los representantes de la institución. Luego, se programará la sensibilización y capacitación dirigida a todo el personal administrativo y de mantenimiento a fin de que se encuentren involucrados durante todo el proceso de implementación. Asimismo, se programarán capacitaciones en temas ambientales a los estudiantes mediante el Programa EDUCCA.

5.6.2 Empadronamiento

Los promotores ambientales se encargan de empadronar al habitante del predio que participara del Programa, solicitando los siguientes datos:

- Nombres y apellidos
- Dirección del predio/establecimiento/institución
- Número de habitantes (solo en el caso de viviendas)
- DNI









Firma

Asimismo, para identificar a las fuentes generadoras participantes del Programa se colocan stickers en la fachada, facilitando al reciclador durante la recolección selectiva.

Adicional a ello, los datos obtenidos en los padrones son cargados a fichas Excel para un manejo digital de la información, facilitando el conteo inmediato de la cantidad de participantes.

5.6.3 Campañas Ambientales

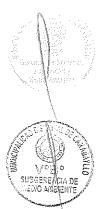
Dentro de las campañas ambientales que se organizan referentes al Programa RECICLA, se cuenta con los siguientes:

- Campaña Eco Trueque; consiste en el intercambio de residuos reciclables por plantas ornamentales, abono o algún alimento no perecible; de esta forma, se incentiva al generador en realizar la segregación desde la fuente asimismo que conoce del Programa para su posterior empadronamiento. Todo el material recolectado durante la campaña es entregado al reciclador autorizado de la zona participante.
- Campaña Techo Limpio; consiste en la recolección selectiva de materiales en desuso aprovechables realizada por los recicladores autorizados del Programa La campaña se trabaja en conjunto con la Subgerencia de Limpieza Pública, encargados de recolectar los materiales en desuso no aprovechables. Los materiales recolectados son entregados a los recicladores autorizados de la asociación participantes según la distribución de zonas establecida.
- Campaña Eco RAEE; consiste en fomentar el adecuado manejo de residuos aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE) a través de sistemas de RAEE autorizadas.

Cabe resaltar que, la Subgerencia de Medio Ambiente promueve el desarrollo de ferias, concursos y más acciones con fines ambientales en marco del Calendario Ambiental establecido por el Ministerio del Ambiente (MINAM).

5.6.4 Difusión

La Municipalidad Distrital de Carabayllo difunde las actividades referidas al Programa a través de las redes sociales institucionales, asimismo se refuerza la participación con el apoyo de la Subgerencia de Participación Vecinal. A continuación, se evidencia material visual de lo mencionado:







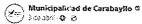


UN EDU TRULLIGE ()

- 1 111, 111 ECCAN GASLE For and deglimos carjando residuos - 11 111, 111 ECCAN GASLE For and deglimos carjando residuos 72 24 e3 # e.

🚑 justi su por su el medio ambiente: Más información aquí, 👸





(una oportunidad excelente para aprender y CONTRIBUIR AL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE: 😂

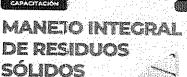
los invitamos a pamicipar en nuectro evento sobre Manejo integral de Residuas Sólidas, &

Fechal Wernes Side; sort

Hera: 2:30 p.m. - 6±3 a.m

lugan Biblioteca municipal

≕recino ≠ayuda ≠o . Ver más .





VIERNES 5 ABRIL



2:30 p.m. a 6:30 p.m.



AUDITORIO DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL











Gran Campana de Techo Limpio en el progreso 🏦 📽

Greate e la gernán de nuestro alcalde Papio Mendoca, la exitosa 13 T 13 T 6 S T 6 S T D S T MODIO T HEQQÚ 3H SECTION BH PROGRESO, TROCOJERNOÚ SOCOS os marar a es en descot que muchas, veces acumulamos en dasa.

ಗಿತಿರುತ್ತಿತ ಗರ್ವರರ್ಷತ ರಂತ ಗಂತುಗಡು ಸಕ್ತವೆಗಡು չ ಸಕ್ತಮೆಡುತ್ತ ಪಂಕ್ಷಗಳು ದರಿನ ಕಾಧಿತಿಯಿಂತ ಗಾತ್ [']ಗಾರ ಫರ್ರ | ದಿಗಕು ಜಿಕ ರಿಪು<mark>ತೀರ್ಯ (೧೮೯೧:ಬರಿ)ಕು</mark>.

e vicini es, ci viapeb priendoza aparques. **Ver más**



Municipa / dad de Carabayilo 🌣

campana de ecutrueque en santa maria 🍰

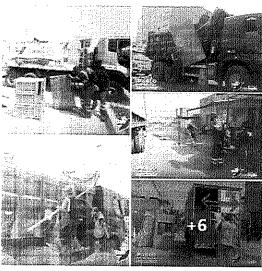
Piantas ornamentales y compost fueron opsequiados a todos los recinos que participaton de nuestra campaña "Ecotrueque" en el "Tarque Los Molles" situado en Santa María. Esta iniciativa, buscaformentar la educación ambiental y una cultura de recidaje en todos ios vecinos.

(Pronto Gegaramen a fu comunidad, atentos a nuestrat redecisociales) #vecino #ayuda #pablomendoza #_ Ver más









5.7 CRONOGRAMA DEL PROGRAMA

Actividade :		Indicado			024	٠.	Ι		025		Ι	2	028	<u>.</u>	J	2	02	7	Τ				
numage.	Descripción	Medida	Cantidad			ves	tie 4		Trin				Trin				Trin			\$		nesti	
Coordinacione: generales	Reuniones de Trabajo de las unidades orgánicas comperentes para regiementación del Programa.	N' de Reunión	5	×		3	A Commence of the State of the	X	-	3	4	X		3	4	X	2	(3)	4	X		9	4
Recopilación y an alima de información	ନିକର ୍ଚ de información de años pre cedentes	Informe	nforme 10 x x x x											x		x		×		x		x	
Presentación del propuesta del diserio	Presentación del diseño de propuesta del Programa	N' de Reunión	2	x	х		-	T. C.	İ						T	I	T	T					
Capacitación al personal de campo para el Programa	operarios ylo recicladores)	Informe	5		×				×				х				×				×		
Elaboración de material visual para el Programa	Elaborar diseño de material visual para la implementación del Programa.	N' de diseños elaborados	5		×				x				x				x				×		
Adquisición de materiales y equipos para el Programa	Adquisición de materiales, herramientas, equipos, útiles de oficina y otros para el Programa.	Materiales adquiridos por servicio	5		x	х			×	x			X	x			x	x			×	х	
Sensibilización y empadronamiento para implementación del Programa.	Sensibilización y empadronamiento de fuentes generadoras de resíduos sólidos aprovechables	Fichas de empadronamie nto	5		x	X	x	х	×	х	х	x	х	х	×	×	X	x	х	х	×	×	Х
Elaboración de cirrime de actividades de Programa	Elaboración del Informe de las actividades de secolección selectiva y valoricación de residuos sólicos aprovechables linorgánicos y orgánicos) realicadas para el Programa.	Informe	10	TO THE REAL PROPERTY OF THE PERSON NAMED AND THE PE	×	1	×		×		×		×		×		×		×		×		X
Gintagn del Programa	Difusión de las actividades del Programa	N' de publicaciones	5		x	×	х	х	x	х	х	x	x	х	x	x	х	x	×	х	x	х	X
Anual para implementacion de:	Elaboración del Plan Anual de valorizacion de residuos sólidos inorgánicos y orgánicos municipales.	Informe	5		-		×				x	THE PROPERTY AND ADDRESS OF THE PARTY AND ADDR			×				x				×



5.8 SUPERVISIÓN Y MONITOREO

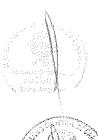
La supervisión y monitoreo estará a cargo del Equipo Técnico Municipal (ETM) para el cumplimiento de las actividades propuestas en el presente Programa RECICLA.



Cabe resaltar que, las unidades orgánicas del ETM realizaran las actividades según las funciones asignadas mediante Resolución de Alcaldía N°050-2024-A/MDC. Asimismo, las reuniones programadas tendrán la finalidad de dar seguimiento a la implementación progresiva del Programa en el distrito de Carabayllo.

6 BIBLIOGRAFÍA

- MINAM (2021) Guía para implementar el Programa de Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos.
- Plan de Desarrollo Local Concertado del Distrito de Carabayllo al 2021. Recuperado de: https://sigrid.cenepred.gob.pe/docs/PARA%20FUBLICAR/OTROS/Plan%20de%20desarrollo%20local%20concertado%20al%202021%20del%20distrito%20Carabayllo 2016.pdf
- Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) Censo Poblacional u Vivienda 2017
- Municipalidad Distrital de Carabayllo, Subgerencia de Limpieza Pública, Estudio de Caracterización de Residuos sólidos 2022.









														\$ 1970.0 · · · · ·				 *	سا	l-)		No
																					1 x	Cadiga
	And the second s		THE THE PROPERTY OF THE PROPER		A COMPANIA THE HOLD AND A COMPANIA A COMPANIA AND A			istockykykuriteretykkeistokykykikisterykykykykykykykykykykiskykiskykiskykisky		AND PROPERTY OF THE PROPERTY O				THE CONTRACTOR TO SERVICE SERV	A Significant Section (1994) is a section of the se	The state of the s	With the Control of t	STATISTICS TO THE PROPERTY OF		THE RESERVE THE PROPERTY OF TH		Dirección
																	T T T T T T T T T T T T T T T T T T T	***************************************		111111111111111111111111111111111111111		
SUPPLIES TO A DE CONTROL DE CONTR	and the state of t	, and the second	THE THE THE THE THE THE THE THE THE THE		Opportunity of the state of the							THE THE THE CONTROL CONTROL OF THE C	- POWOWNE PLANTING REPLANDS AND AND AND AND AND AND AND AND AND AND	PAGENTAL AND AND AND AND AND AND AND AND AND AND	mman, ja, suda dajanda daja shakka suda suma da sirin a saraw watan yili mawamma ya mma ja man a may saman say	The property statement of the property of the		The state of the s		ry to my temperature descriptions and the control of the control o		Nombre y apellido del representante
CPC RUBEN RAFAEL SHURPHAR MDC		Chapter V. Am V. Nicht and M. M. Amandadiscon			774000000000000000000000000000000000000						T TATAL	TO THE PARTY OF TH		the contract of the contract o	THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PROPERTY	THE PROPERTY OF THE PROPERTY O	The The The The The The The The The The	And Advisory of the Control of the C		THE THE THE THE THE THE THE THE THE THE		Celular
STE ASESORY O'BO AROG FRMESTO	olan .							,							And the second s			***************************************				No do
ABOG, ERMESTO ORTIZ PEÑA MDC)ic _y					Out you will not a second of the second of t									The state of the s		***************************************					Zona/ Sedor
						Annual Management of the Control of									The state of the s		A				Orgánico	Tipo de residuos

Registro de viviendas que participaron efectivamente en la segregación en la fuente y recolección selectiva de residnos sólidos

VOLANTE 21 cm x 12 cm

TIRA

#Reciciaciarabayilo

COLOCA EN SE SA DAS O SOLSA VELTA LOS RESIDUOS APPONTECHASILES

- TETRADRIA
 ENVASES DEL PRUCCIS,
 CHOCOLATACIA LETHE, ETC.
- DE CASCONAL LEVERN CALLES. CONSERVAL LA RELECTION CALLES. Declarations.



(01) 717 0500 NEST MARKO 156

- BOTELIAS DE ACEITE, ACUA, CASEOSA, YDCURT, TINA, ETC. PLASTRICK
- PARKS & CARROTHS PERIODICOS, REVISTAS, LIBROS. CUADERNOS, VOLANTES, ETC.
- BOTELLAS DE CASEOSAS. CERVEZAS, VINOS, ETIC
- O PETALOS PERROS, REDELAS, OLLAS, ALUMANIO, ETC.



UN ALCALDE PARA TODOS

CONTRATIRA

TO EV

Recicla Carabayllo

SON DISPUESTOS A LAS ASOCIACIONES DE RECICLADORES **FORMALIZADOS**





egya egya filli 🕸

SON DESTINADOR AL CAMION RECOLECTOR DE BASURA

EMPAQUES DE GALLETAS, BOLSAS PLÁSTICAS DE UN SOLO USO, RESTOS DE COMIDA, ÉTC.



(01) 717 0500 (URSEALED) ANEXO 136

ANEXO 136

